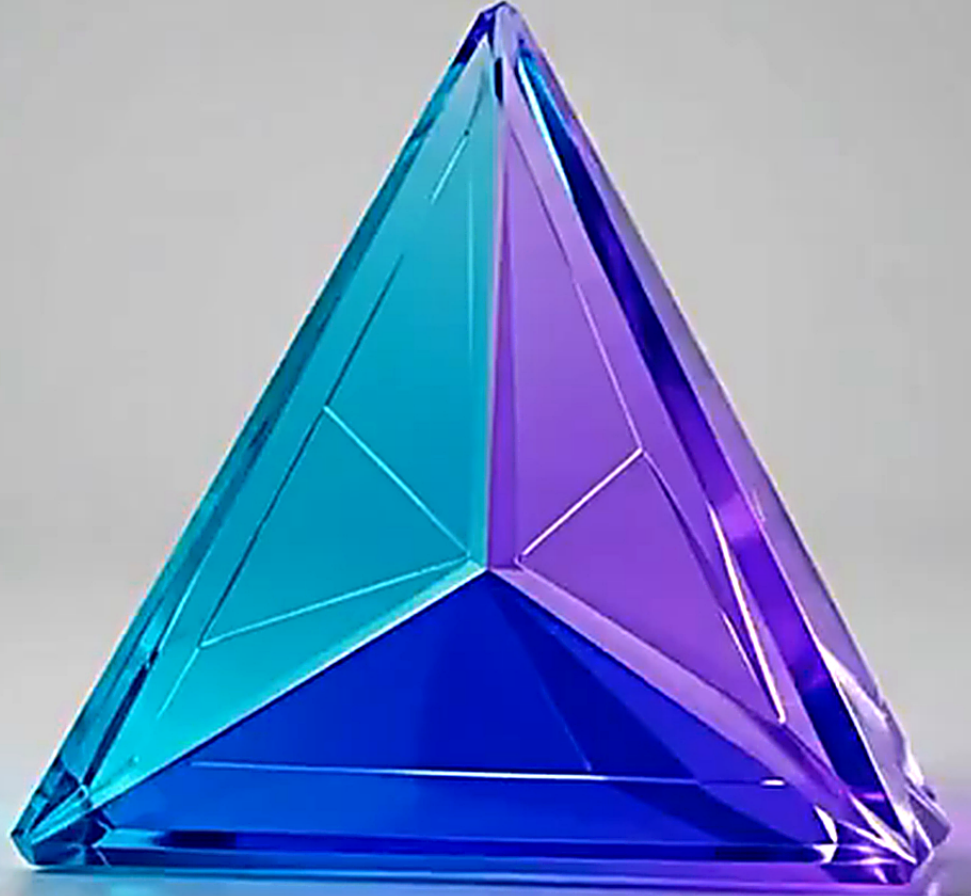


YÖNETİM DANIŞMANLIĞI VE DEĞERLENDİRME

Eğitim Kataloğu

Değerlendirme hizmetleri ve yönetilen dönüşüm partnerliği —
kurumunuzun bugününü ölçen, yarınını planlayan tek katalog.



*Dönüşüm doğru
akılla başlar.*

asvaris.com

ASVARIS; yönetim danışmanlığı, değerlendirme, akademi ve dijital ürün faaliyetlerini aynı marka çatısı altında yürüten yeni nesil bir yönetim danışmanlığı şirkettir. ASVARIS Akademi bu çatının gelişim koludur: danışmanlık projelerinde ortaya çıkan yetkinlik ihtiyaçlarını yapılandırılmış gelişim programlarına dönüştürür. Programlar strateji, süreç, dijital dönüşüm ve yapay zekâ eksenlerinde kurgulanır; teoriyle sınırlı kalmaz, kurumun kendi iş senaryolarıyla çalışılır.

24

Toplam program

4

Uzmanlık alanı

3

Katılım modeli

4

Adımlı tasarım süreci

İÇİNDEKİLER

01	ASVARIS Akademi Akademinin konumu, yaklaşımı ve sayılarla özet	02
02	Katılım Modelleri Ve Tasarım Süreci Bireysel, kurumsal ve özelleştirilmiş katılım	03
03	Program Haritası Tüm programların karşılaştırmalı görünümü	04
04	Yapay Zeka Ve Dijital Dönüşüm 13 program · entegrasyon, ajanlar, komut, dijital liderlik	05
05	Süreç Ve Operasyon 5 program · süreç mimarisi, analitik, yalın yönetim	10
06	Strateji Ve Kurumsal Dönüşüm 3 program · planlama, program yönetimi, değişim	13
07	Liderlik, Takım Ve Müşteri 3 program · kuşak yönetimi, takımlar, satış	15
08	Özelleştirilmiş Eğitimler İhtiyaca özel tasarlanan gelişim programları	17
09	Takvim Ve Katılım Koşulları Kasım-Aralık 2026 takvimi, başvuru ve kontenjan	18
10	İletişim Program talebi, ihtiyaç analizi ve iletişim kanalları	19

Aynı içerik farklı kurumlarda aynı sonucu üretmez. Bu nedenle programları üç katılım modeliyle sunuyoruz: takvimli açık programlar, kuruma özel sınıflar ve ihtiyaç analiziyle sıfırdan kurgulanan özelleştirilmiş programlar.

Bireysel Eğitimler

HERKESE AÇIK

Takvimi açıklanmış programlara bireysel olarak katılabilir, kontenjan dolmadan yerinizi ayırtabilirsiniz. Programlar canlı online yürütülür.

Süre: 1-3 gün · Kontenjan: 12-20 kişi · Katılım belgesi verilir

Kurumsal Eğitimler

KURUMA ÖZEL SINIF

Aynı içerik kurumunuza özel sınıf olarak açılır; çoklu gruba yayılan bir program olarak kurgulanır ve kurumun kendi vakalarıyla işlenir.

Süre: 3-12 hafta · Çoklu grup · Yerde veya online · Yönetici raporu

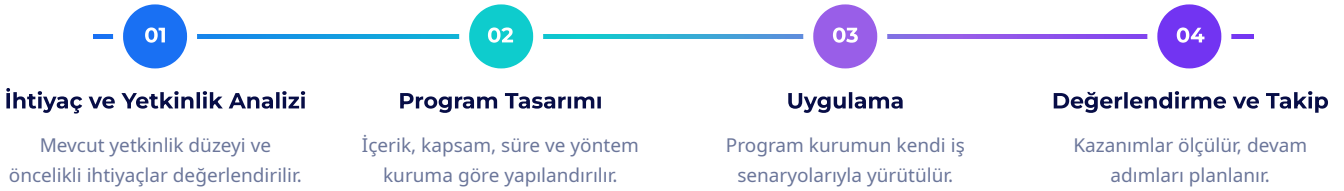
Özelleştirilmiş Eğitimler

İHTİYACA GÖRE TASARIM

Sizin ihtiyacınıza göre birlikte tasarlayalım. İhtiyaç analizinden başlayarak içerik, süre ve uygulama modelini sıfırdan kurgularız.

Ön analiz ücretsiz · Kapsam birlikte belirlenir · Gelişim takibi dahil

PROGRAM TASARIM SÜRECİ



• Danışmanlık deneyimiyle kurgulanır

Programlar saha projelerinden çıkan gerçek ihtiyaçlar üzerine kurulur.

• Platformlarla bütünleşir

VIXION, PIXION ve AIXION ile eğitim çıktıları izlenebilir hâle gelir.

• Uygulanabilir çıktı üretir

Her program katılımcının işine taşıyabileceği bir çıktı ile tamamlanır.

• Ölçülür ve takip edilir

Kazanımlar program sonrası değerlendirme ile izlenir.

Tüm programların tek sayfada karşılaştırmalı görünümü. Kurumsal katılımda süreler çoklu gruba yayılır, içerik kurumun kendi vakalarıyla yeniden düzenlenir.

PROGRAM	ALAN	SÜRE	TARİH	HEDEF KİTLE
Kurumsal Yapay Zekâ	Yapay Zekâ	1 / 2 Gün	Kuruma Özel	Tüm departmanlar
Yapay Zekâ, Veri Yönetimi Ve Görselleştirme	Yapay Zekâ	1 / 2 Gün	Kuruma Özel	Tüm departmanlar
Yapay Zekâ'yı İşlere Entegre Etmek İnsan & Yapay Zekâ İş Birliği	Yapay Zekâ	2 Gün	05-06 Kasım 2026	Tüm beyaz yakalı çalışanlar
Yapay Zeka Ajanları Geliştirme Ve Devreye Alma Eğitimi	Yapay Zekâ	1 Gün	19-20 Kasım 2026	Şirket Çalışanları
Komut Mühendisliği (Prompt Engineering) Eğitimi	Yapay Zekâ	1 Gün	27 Kasım 2026	Tüm beyaz yakalı çalışanlar
Loop Engineering	Yapay Zekâ	2 Gün	02-03 Aralık 2026	Uzman ve süreç sahipleri
Üretken Yapay Zeka İle Yöneticilik Becerilerini Geliştirme Eğitimi	Yapay Zekâ	2 Gün	10 Aralık 2026	Yöneticiler
Üretken Yapay Zeka İle Çalışanların Üretkenliğini Artırma Eğitimi	Yapay Zekâ	2 Gün	18 Aralık 2026	Şirket Çalışanları
Dijital Dönüşüm İçin Stratejik Liderlik	Dijital Dönüşüm	2 Gün	12-13 Kasım 2026	Yönetim ekipleri
Dijital Liderlik Eğitimi	Dijital Dönüşüm	2 Gün	26 Kasım 2026	Orta Ve Üst Düzey Yöneticiler
Dijital Okuryazarlık Eğitimi	Dijital Dönüşüm	2 Gün	03 Aralık 2026	Tüm Çalışanlar
Dijital Dönüşüm Elçileri Yetiştirme Programı	Dijital Dönüşüm	5 Gün	14-16 Aralık 2026	Dijital çalışmalarda yer alacak yöneticiler /
Dijital Dönüşüm Ve Adaptasyon: Dönüşüme Liderlik	Dijital Dönüşüm	1 Gün	Kuruma Özel	Orta-üst kademe yöneticiler ve ekip liderleri
Uçtan Uca Süreç Yönetimi	Süreç Yönetimi	2 Gün	20-21 Kasım 2026	Süreç sahipleri ve uzmanlar
Süreç Madenciliği Ve Süreç Analitiği	Süreç Yönetimi	2 Gün	04-05 Aralık 2026	Süreç ve veri uzmanları
Süreç Otomasyonu Ve İş Akışı Tasarımı	Süreç Yönetimi	1 Gün	15 Aralık 2026	Süreç sahipleri
Yalın Yönetim Ve Sürekli İyileştirme	Operasyonel Mükemmellik	2 Gün	25-26 Kasım 2026	Tüm çalışanlar ve saha ekipleri
Operasyonel Verimlilik Ve Performans Yönetimi	Operasyonel Mükemmellik	1 Gün	08 Aralık 2026	Yöneticiler ve proje ekipleri
Stratejik Planlama Ve Hedef Yayılımı	Stratejik Planlama	2 Gün	18-19 Kasım 2026	Yönetim ekipleri
Kurumsal Dönüşüm Programı Yönetimi	Stratejik Planlama	2 Gün	11-12 Aralık 2026	Dönüşüm ekipleri
Değişim Yönetimi Ve Kurum Kültürü	Stratejik Planlama	1 Gün	19 Aralık 2026	İK profesyonelleri ve liderler
Z Kuşağı İle Çalışmak	Liderlik ve Kuşak Yönetimi	1 Gün	09 Aralık 2026	İK profesyonelleri ve liderler
Yüksek Performanslı Takımlar	Liderlik ve Kuşak Yönetimi	1 Gün	22 Aralık 2026	Takımlar ve takım liderleri
Etkili Satış Ve İkna	Satış ve Müşteri İletişimi	1 Gün	17 Kasım 2026	Satış ve müşteri ilişkileri ekipleri

■ Yapay Zekâ ■ Dijital Dönüşüm ■ Süreç Yönetimi ■ Operasyonel Mükemmellik ■ Stratejik Planlama ■ Liderlik ve Kuşak Yönetimi ■ Satış ve Müşteri İletişimi

01

Yapay Zeka Ve Dijital Dönüşüm

Yapay zekânın işe entegrasyonundan ajan mimarilerine, dijital liderlikten kurum içi dönüşüm elçilerine kadar dijital yetkinliğin tüm katmanlarını kapsayan on program.



Kurumsal Yapay Zekâ

1 / 2 Gün

Sınıf İçi / Online

Uygulamalı

Yapay zekâyı günlük iş, karar desteği ve otomasyon yetkinliğine dönüştürür.

İÇERİK

- Yapay zekâ kavramları, fırsatlar ve riskler
- Prompt/context engineering ve kaliteli çıktı
- AI destekli verimlilik, liderlik ve karar desteği
- Prompt Lab ve departman bazlı fırsat haritası
- Agentic AI ve otomasyon
- 90 günlük yol haritası

KAZANIM

Kişisel prompt seti, departman fırsat haritası ve 90 günlük AI yol haritası.

Kuruma Özel

Tüm departmanlar · Teknik ön bilgi gerekmez

Yapay Zekâ, Veri Yönetimi Ve Görselleştirme

1 / 2 Gün

Sınıf İçi / Online

Uygulama atölyesi

Veriyi AI'a hazırlar; içgörüyü grafik, dashboard ve yönetim anlatısına taşır.

İÇERİK

- Kurumsal yapay zekâ çerçevesi
- Veri kaynakları, veri kalitesi ve veri sahipliği
- RAG yaklaşımı ve AI fırsat haritası
- Doğru grafik seçimi ve veriyle hikâye anlatımı
- Prompt/context engineering ve dashboard tasarımı
- Yönetim sunumu ve görselleştirme workshop'u

KAZANIM

Veri envanteri, AI fırsat haritası ve yönetim anlatısına hazır dashboard taslağı.

Kuruma Özel

Tüm departmanlar · Kendi iş verileriyle uygulama

KURUMSAL UYARLAMA

Bu alandaki programlar kurumsal sınıf olarak çoklu gruba yayılabilir. İçerik kurumun mevcut olgunluk seviyesi, teknoloji altyapısı ve gündemi doğrultusunda yeniden düzenlenir; uygulamalar kurumun kendi vakalarıyla yürütülür.

Yapay Zekâ'yı İşlere Entegre Etmek | İnsan & Yapay Zekâ İş Birliği

2 Gün Online Atölye

Yapay zekânın iş süreçlerine nasıl entegre edileceğini ve insan-yapay zekâ iş birliğinin hangi noktalarda değer ürettiğini uygulamalı olarak ele alır. Katılımcılar kendi işlerinden örneklerle çalışır.

İÇERİK

- Temel kavramlar, yapay zekâ türleri ve tarihçe
- Güncel uygulamalar: sohbet robotları, öneri sistemleri, görüntü tanıma
- İş süreçlerine etkisi ve kullanım alanları
- Veri odaklı düşünme ve büyük veri temeli
- Etik, güvenlik ve sorumlu kullanım
- Sektör örnekleri: üretim, finans, lojistik, perakende

KAZANIM

Kurumunuz için yapay zekâ ile değer yaratma potansiyelini önceliklendirilmiş bir liste hâlinde çıkarırsınız.

05-06 Kasım 2026

Tüm beyaz yakalı çalışanlar

Yapay Zeka Ajanları Geliştirme Ve Devreye Alma Eğitimi

1 Gün Online Uygulama ağırlıklı

Yapay zekâ ajanlarının mimarisini, görev paylaşımını ve devreye alma adımlarını kapsar. Program sonunda katılımcılar kendi süreçleri için çalışan bir ajan prototipiyle çıkar.

İÇERİK

- Kurumsal ihtiyaca uygun yapay zeka çözümünü belirlemek ve tasarlamak
- Yapay zeka çözümlerini ilgili platformlarda bağımsız şekilde geliştirmek ve devreye almak
- Yapay Zeka Asistanları ve Yapay Zeka Ajanlarının farklarını anlamak; işlere entegre edilmesi ve devreye alınması konusunda beceriler kazanmak

KAZANIM

Kendi süreciniz için tasarlanmış, test edilmiş bir ajan prototipi ve devreye alma planı.

19-20 Kasım 2026

Şirket çalışanları

Komut Mühendisliği (Prompt Engineering) Eğitimi

1 Gün Online Komut atölyesi

İstem modelleri ve komut teknikleriyle üretken yapay zekâdan tutarlı, doğru ve kullanılabilir sonuçlar almayı öğretir.

İÇERİK

- Yapay Zeka asistanlarla etkili iletişim kurma becerisi kazanmak
- Yapay Zeka çözümlerini etkin şekilde kullanmak
- Komut optimizasyonu ve iyileştirme teknikleri öğrenmek

KAZANIM

Kendi işinize göre hazırlanmış, tekrar kullanılabilir bir komut kütüphanesi.

27 Kasım 2026

Tüm beyaz yakalı çalışanlar

Loop Engineering

2 Gün Online Tasarım atölyesi

İnsan ve yapay zekânın birlikte çalıştığı kapalı döngülerin tasarımına odaklanır; bir işi tek seferlik komut yerine ölçülebilir, kendini iyileştiren bir döngü olarak kurmayı öğretir.

İÇERİK

- Tek seferlik komuttan sürekli döngüye
- İnsanın döngüdeki rolü (human-in-the-loop)
- Girdi, çıktı ve doğrulama noktalarının tasarımı
- Geri bildirim toplama ve döngüyü iyileştirme
- Değerlendirme ölçütleri ve kalite kontrolü
- Hata ve istisna yönetimi, devreye alma

KAZANIM

Kendi işinizden seçilen bir akış için uçtan uca tasarlanmış, ölçütleri tanımlı bir loop.

02-03 Aralık 2026

Uzman ve süreç sahipleri

Üretken Yapay Zeka İle Yöneticilik Becerilerini Geliştirme Eğitimi

2 Gün Online Vaka çalışması

Yöneticilerin karar alma, planlama, raporlama ve ekip iletişimi süreçlerini üretken yapay zekâ ile güçlendirmesini hedefler.

İÇERİK

- Üretken Yapay Zeka ile yöneticilik becerilerini geliştirmek ve desteklemek
- Üretken Yapay Zeka'yı pratik ve somut bir şekilde kullanmak
- Üretken Yapay Zeka'yı bir asistan olarak işlere ve ekiplere entegre etmek

KAZANIM

Yönetmel rutinlerinize uyarlanmış bir yapay zekâ kullanım seti ve ekip kuralları.

10 Aralık 2026

Yöneticiler

Üretken Yapay Zeka İle Çalışanların Üretkenliğini Artırma Eğitimi

2 Gün Online Verimlilik atölyesi

Günlük iş akışlarında tekrar eden görevlerin yapay zekâ destekli akışlara dönüştürülmesine odaklanır.

İÇERİK

- Üretken Yapay Zeka ile iş verimliliğini ve kişisel üretkenliği artırmak
- Üretken Yapay Zeka'yı pratik ve somut bir şekilde günlük işlerde kullanmak
- Üretken Yapay Zeka'yı kişisel asistan olarak işlere entegre etmek ve kariyer gelişiminde kullanmak

KAZANIM

Haftalık iş yükünüzde ölçülebilir zaman kazancı sağlayan üç somut akış.

18 Aralık 2026

Şirket Çalışanları

Dijital Dönüşüm İçin Stratejik Liderlik

2 Gün Online Yol haritası atölyesi

Dijital dönüşümün kültürel ve teknolojik boyutlarını, dönüşüm sürecinin yönetimini ve liderliğini kapsar. Şirketiniz için dönüşümün olanakları ve riskleri birlikte değerlendirilir.

İÇERİK

- Dijitalleşme, dijital dönüşüm ve Endüstri 4.0 kavramları
- Dönüşümün kültürel ve teknolojik boyutları
- Dönüşüm sürecinin yönetimi ve liderliği
- Yeni nesil teknolojiler: yapay zekâ, IoT, RPA, bulut
- İnsan kaynağı ve dijital yetkinliklerin geliştirilmesi
- Başarılı uygulama örnekleri, olanaklar ve riskler

KAZANIM

Kurumunuz için önceliklendirilmiş bir dijital dönüşüm yol haritası taslağı.

12-13 Kasım 2026

Yönetim ekipleri

Dijital Liderlik Eğitimi

2 Gün Sınıf İçi Vaka ve tartışma

Dijital çağda liderlik davranışlarını, ekip yönetimini ve veriyle karar almayı ele alır.

İÇERİK

- Dijital dönüşüm konusunda sektörel örneklerle bilgi ve farkındalık kazanımı
- Dijital dönüşüm konusunda harekete geçmeyi sağlayacak bilgilerin edinilmesi
- Dönüşüme liderlik edebilmek için yol haritasının aktarılması

KAZANIM

Kendi ekibiniz için liderlik davranış planı ve karar ritmi.

26 Kasım 2026

Orta Ve Üst Düzey Yöneticiler

Dijital Okuryazarlık Eğitimi

2 Gün Online Temel beceri atölyesi

Tüm çalışanların dijital araçları etkin, güvenli ve verimli kullanmasını hedefleyen temel program.

İÇERİK

- Çalışanların dijital dönüşüme hazırlanması
- Dijital dönüşüme liderlik etmek için gerekli bilgi ve becerilerin edinilmesi
- Dönüşümle gelen fırsatların iş akışlarına yansıtılması

KAZANIM

Günlük işte doğrudan uygulanabilir bir dijital çalışma disiplini.

03 Aralık 2026

Tüm Çalışanlar

Dijital Dönüşüm Elçileri Yetiştirme Programı

5 Gün Sınıf İçi Modüler program + proje

Kurum içinde dönüşümü yayacak elçilerin yetiştirilmesine odaklanır; katılımcılar kendi birimleri için bir dönüşüm projesiyle programı tamamlar.

İÇERİK

- İşleri dönüştüren teknolojiler konusunda bilgi ve beceri kazanmak
- Kurumda ve birimlerinde dijital dönüşüme öncü olabilmelerini sağlamak
- Dijital projelerin başarı ile devreye alınması için gerekli yetkinlikleri kazanmak
- Dijital dönüşüm yol haritasını oluşturabilme ve başarılı şekilde devreye alabilmek

KAZANIM

Her elçinin kendi biriminde başlatmaya hazır, onaylanabilir bir dönüşüm projesi.

14-16 Aralık 2026

Dijital Çalışmalarda Yer Alacak Yöneticiler / Çalışanlar

Dijital Dönüşüm Ve Adaptasyon: Dönüşüme Liderlik

1 Gün · 6 Saat Sınıf İçi / Online Liderlik atölyesi

Yöneticilerin dönüşümü anlamasını, direnci yönetmesini ve ekiplerin adaptasyonunu hızlandırmasını sağlar.

İÇERİK

- Dijitalleşme, dijital dönüşüm ve dijital müşteri
- Veri, analitik ve teknoloji bileşenleri
- Olgunluk seviyesi ve dönüşüm yol haritası
- Liderlik, değişim direnci, iletişim ve adaptasyon

KAZANIM

Dönüşüm yol haritası ile liderlik ve adaptasyon için uygulanabilir aksiyon çerçevesi.

Kuruma Özel

Orta-üst kademe yöneticiler ve ekip liderleri

KURUMSAL UYARLAMA

Kurumsal sınıflarda kapsam, süre ve uygulama biçimi kurumun önceliklerine göre yeniden düzenlenir. Uygulamalar kurumun kendi dönüşüm gündemi ve vakalarıyla yürütülür.

02

Süreç Ve Operasyon

Süreç mimarisinin kurulmasından süreç madenciliğine, yalın dönüşümden operasyonel performans yönetimine uzanan beş program.

● **Süreç Yönetimi Eğitimleri** 3 program

● **Operasyonel Mükemmellik Eğitimleri** 2 program



Uçtan Uca Süreç Yönetimi

2 Gün Online Modelleme atölyesi

Süreç envanterinin çıkarılması, uçtan uca süreç mimarisinin kurulması ve süreç göstergelerinin tasarlanmasını uygulamalı olarak ele alır.

İÇERİK

- Süreç envanteri ve süreç mimarisi
- Süreç modelleme pratikleri
- Süreç sahipliği ve RACI
- Süreç göstergeleri ve performans tasarımı
- Risk ve kontrol noktaları
- Süreç dokümantasyonu ve yönetimi

KAZANIM

Kurumunuzun süreç envanteri taslağı ve seçilen bir süreç için gösterge seti.

20-21 Kasım 2026

Süreç sahipleri ve uzmanlar

Süreç Madenciliği Ve Süreç Analitiği

2 Gün Online Veri analizi atölyesi

Süreç verisinden yola çıkarak darboğazların, tekrarların ve sapmaların tespit edilmesini; iyileştirme önceliklerinin veriyle belirlenmesini kapsar.

İÇERİK

- Süreç madenciliğine giriş
- Olay günlüğü hazırlama
- Süreç keşfi ve uygunluk analizi
- Darboğaz ve döngü analizi
- Değer akışı analizi
- İyileştirme portföyünün önceliklendirilmesi

KAZANIM

Veriyle gerekçelendirilmiş bir iyileştirme portföyü ve öncelik sıralaması.

04-05 Aralık 2026

Süreç ve veri uzmanları

Süreç Otomasyonu Ve İş Akışı Tasarımı

1 Gün Online Uygulama atölyesi

Otomasyona uygun süreçlerin seçilmesi, iş akışlarının tasarlanması ve otomasyon sonrası ölçümün kurulmasına odaklanır.

İÇERİK

- Otomasyon adaylarının seçimi ve fayda analizi
- İş akışı ve istisna tasarımı
- Sistem ve veri bağlantıları
- Devreye alma ve değişim yönetimi
- Otomasyon sonrası ölçüm

KAZANIM

Seçilen bir süreç için otomasyon tasarımı ve fayda hesabı.

15 Aralık 2026

Süreç sahipleri

Yalın Yönetim Ve Sürekli İyileştirme

2 Gün Online Kaizen atölyesi

Yalın düşüncenin temel ilkelerini, israf türlerini ve sürekli iyileştirme döngüsünü kurumsal örneklerle ele alır.

İÇERİK

- Yalın düşüncenin temelleri
- İsraf türleri ve tespiti
- Değer akışı haritalama
- Kaizen ve iyileştirme döngüsü
- Standart iş ve görsel yönetim
- Kazanımların sürdürülmesi

KAZANIM

Kendi alanınızda uygulanabilir üç kaizen fırsatı ve iyileştirme planı.

25-26 Kasım 2026

Tüm çalışanlar ve saha ekipleri

Operasyonel Verimlilik Ve Performans Yönetimi

1 Gün

Online

Gösterge tasarımı

Operasyonel göstergelerin kurulması, performans toplantı ritminin tasarlanması ve sapmaların yönetilmesini kapsar.

İÇERİK

- Gösterge mimarisi ve hedefleme
- Performans toplantı ritmi ve gündemi
- Sapma analizi ve aksiyon yönetimi
- Görsel yönetim panoları
- Kazanımların izlenmesi

KAZANIM

Biriminiz için gösterge seti ve işleyen bir performans toplantı ritmi.

08 Aralık 2026

Yöneticiler ve proje ekipleri

KURUMSAL UYARLAMA

Bu alandaki programlar kurumsal sınıf olarak 4-12 hafta arasında çoklu gruba yayılabilir. İçerik kurumun mevcut olgunluk seviyesi, teknoloji altyapısı ve gündemi doğrultusunda yeniden düzenlenir; uygulamalar kurumun kendi vakalarıyla yürütülür.

03

Strateji Ve Kurumsal Dönüşüm

Kurumsal amacın tanımlanmasından hedef yayılımına, dönüşüm programının yönetiminden kültürel dönüşüme uzanan üç program.



Stratejik Planlama Ve Hedef Yayılımı

2 Gün

Online

Strateji atölyesi

Kurumsal amaç, vizyon ve stratejik hedeflerin tanımlanmasından hedeflerin birimlere yayılımına kadar tüm planlama döngüsünü ele alır.

İÇERİK

- Kurumsal amaç, vizyon, misyon ve değerler
- Dış ve iç çevre analizi
- Stratejik hedeflerin belirlenmesi
- Hedef yayılımı ve gösterge mimarisi
- Stratejik yol haritası ve proje portföyü
- İzleme, gözden geçirme ve karar destek

KAZANIM

Kurumunuz için stratejik hedef seti ve birimlere yayılım tablosu taslağı.

18-19 Kasım 2026

Yönetim ekipleri

Kurumsal Dönüşüm Programı Yönetimi

2 Gün

Online

Program atölyesi

Dönüşüm portföyünün kurulması, program yönetimi ve fayda gerçekleştirmenin izlenmesine odaklanır.

İÇERİK

- Dönüşüm portföyünün kurulması
- Program yönetimi ve karar organları
- Fayda tanımı ve gerçekleştirme takibi
- Risk, bağımlılık ve kapasite yönetimi
- Raporlama ve yönetim gözden geçirmeleri

KAZANIM

Dönüşüm programınız için yönetim modeli ve fayda takip çerçevesi.

11-12 Aralık 2026

Dönüşüm ekipleri

Değişim Yönetimi Ve Kurum Kültürü

1 Gün

Online

Vaka ve rol çalışması

Dönüşüm sürecinde direncin yönetilmesi, iletişim planı ve kültürel dönüşümün adımlarını kapsar.

İÇERİK

- Değişim eğrisi ve direnç kaynakları
- Paydaş analizi ve iletişim planı
- Kültürel dönüşümün adımları
- Liderlerin rol modelliği
- Kalıcılık ve alışkanlık tasarımı

KAZANIM

Yürüttüğünüz değişim için paydaş haritası ve iletişim planı.

19 Aralık 2026

İK profesyonelleri ve liderler

KURUMSAL UYARLAMA

Bu alandaki programlar kurumsal sınıf olarak 4-12 hafta arasında çoklu gruba yayılabilir. İçerik kurumun mevcut olgunluk seviyesi, teknoloji altyapısı ve gündemi doğrultusunda yeniden düzenlenir; uygulamalar kurumun kendi vakalarıyla yürütülür.

04

Liderlik, Takım Ve Müşteri

Kuşak yönetiminden yüksek performanslı takımlara, satış görüşmesinden ikna tekniklerine uzanan insan odaklı üç program.

● **Liderlik Ve Kuşak Yönetimi Eğitimleri** 2 program

● **Satış Ve Müşteri İletişimi Eğitimleri** 1 program



Z Kuşağı İle Çalışmak

1 Gün

Online

Rol çalışması

Z kuşağının beklentilerini, iletişim tercihlerini ve motivasyon dinamiklerini ele alır; kurum kültürünün bu kuşakla uyumlu hâle getirilmesi için pratik yaklaşımlar sunar.

İÇERİK

- Z kuşağı kimdir; beklentileri ve değerleri
- Etkili iletişim stratejileri
- Motivasyon ve bağlılık sağlama
- Liderlik ve takım yönetiminde yeni yaklaşımlar
- Kurum kültürünün uyumlanması
- Karşılıklı zorluklar ve çözüm önerileri

KAZANIM

Ekibinizdeki kuşak farklarını yönetmek için uygulanabilir iletişim ve motivasyon seti.

09 Aralık 2026

İK profesyonelleri ve liderler

Yüksek Performanslı Takımlar

1 Gün

Online

Takım atölyesi

Takım kimliği, güven, yapıcı çatışma ve hesap verebilirlik başlıkları üzerinden takımların sonuç üretme kapasitesini geliştirir.

İÇERİK

- Takım kimliği ve güven inşası
- Yapıcı çatışma ve açık diyalog
- Bağlılık ve ortak amaç
- Hesap verebilirlik ve sorumluluk
- Sonuç odaklılık ve başarı ölçütleri

KAZANIM

Takımınız için ortak çalışma sözleşmesi ve başarı ölçütleri.

22 Aralık 2026

Takımlar ve takım liderleri

Etkili Satış Ve İkna

1 Gün

Online

Rol çalışması

Müşteri segmentasyonundan itiraz yönetimine kadar satış görüşmesinin tüm aşamalarını rol çalışmalarıyla ele alır.

İÇERİK

- Müşteri segmentasyonu ve iletişim stilleri
- Satış psikolojisi
- Zor müşteri ile baş etme
- İtiraz yönetimi
- İkna teknikleri

KAZANIM

Kendi ürün ve müşteri profilinize uyarlanmış görüşme ve itiraz yanıtı seti.

17 Kasım 2026

Satış ve müşteri ilişkileri ekipleri

KURUMSAL UYARLAMA

Bu alandaki programlar kurumsal sınıf olarak 4-12 hafta arasında çoklu gruba yayılabilir. İçerik kurumun mevcut olgunluk seviyesi, teknoloji altyapısı ve gündemi doğrultusunda yeniden düzenlenir; uygulamalar kurumun kendi vakalarıyla yürütülür.

Her kurumun öncelikleri, yetkinlik seviyesi ve gelişim ihtiyaçları farklıdır. Bu doğrultuda programlarımızı standart bir eğitim kataloğu yaklaşımıyla değil; kurumun mevcut durumu, hedefleri, katılımcı profili ve uygulama ihtiyaçları doğrultusunda yapılandırıyoruz. İçerik, süre ve uygulama modeli birlikte belirleniyor; program gerçek iş senaryolarıyla destekleniyor ve gelişim çıktıları takip ediliyor.

İhtiyaç ve Yetkinlik Analizi

Mevcut yetkinlik düzeyi, gelişim alanları ve öncelikli ihtiyaçlar değerlendirilir.

- Yönetici görüşmeleri ve mevcut durum taraması
- Yetkinlik ve olgunluk değerlendirmesi
- Öncelikli gelişim alanlarının belirlenmesi

Ön çalışma · Ücretsiz

Program Tasarımı

İçerik, kapsam, süre ve uygulama yöntemi kurumun ihtiyaçlarına göre yapılandırılır.

- Modül ve içerik kurgusu
- Katılımcı grupları ve seviye ayrımı
- Uygulama yöntemi ve takvim

1-2 hafta · Kuruma özel

Uygulama

Program vaka çalışmaları, uygulamalar ve kurumun kendi iş senaryoları üzerinden yürütülür.

- Kurumun gerçek vakalarıyla çalışma
- Grup uygulamaları ve atölyeler
- Ara çıktılar ve saha ödevleri

Programa göre · Yerinde veya online

Değerlendirme ve Gelişim Takibi

Program çıktılarının etkinliği değerlendirilir, kazanımlar izlenir ve devam adımları planlanır.

- Kazanım ölçümü ve raporlama
- Yönetici geri bildirim oturumu
- Devam programı ve mentorluk planı

Program sonrası · Raporlama

KURUMA ÖZEL İÇERİK

Modüller kurumun süreç, sektör ve teknoloji bağlamına göre yeniden yazılır.

GERÇEK VAKALAR

Uygulamalar kurumun kendi projeleri ve verileri üzerinden yürütülür.

ÇIKTI VE TAKİP

Program sonunda yönetime sunulabilir bir çıktı ve gelişim takip planı kalır.

KASIM 2026

05-06	Yapay Zekâ'yı İşlere Entegre Etmek İnsan & Yap... 2 Gün · Yapay Zekâ
12-13	Dijital Dönüşüm İçin Stratejik Liderlik 2 Gün · Dijital Dönüşüm
17	Etkili Satış Ve İkna 1 Gün · Satış ve Müşteri İletişimi
18-19	Stratejik Planlama Ve Hedef Yayılımı 2 Gün · Stratejik Planlama
19-20	Yapay Zeka Ajanları Geliştirme Ve Devreye Alma E... 1 Gün · Yapay Zekâ
20-21	Uçtan Uca Süreç Yönetimi 2 Gün · Süreç Yönetimi
25-26	Yalın Yönetim Ve Sürekli İyileştirme 2 Gün · Operasyonel Mükemmellik
26	Dijital Liderlik Eğitimi 2 Gün · Dijital Dönüşüm
27	Komut Mühendisliği (Prompt Engineering) Eğitimi 1 Gün · Yapay Zekâ

ARALIK 2026

02-03	Loop Engineering 2 Gün · Yapay Zekâ
03	Dijital Okuryazarlık Eğitimi 2 Gün · Dijital Dönüşüm
04-05	Süreç Madenciliği Ve Süreç Analitiği 2 Gün · Süreç Yönetimi
08	Operasyonel Verimlilik Ve Performans Yönetimi 1 Gün · Operasyonel Mükemmellik
09	Z Kuşağı İle Çalışmak 1 Gün · Liderlik ve Kuşak Yönetimi
10	Üretken Yapay Zeka İle Yöneticilik Becerilerini ... 2 Gün · Yapay Zekâ
11-12	Kurumsal Dönüşüm Programı Yönetimi 2 Gün · Stratejik Planlama
14-16	Dijital Dönüşüm Elçileri Yetiştirme Programı 5 Gün · Dijital Dönüşüm
15	Süreç Otomasyonu Ve İş Akışı Tasarımı 1 Gün · Süreç Yönetimi
18	Üretken Yapay Zeka İle Çalışanların Üretkenliğini... 2 Gün · Yapay Zekâ
19	Değişim Yönetimi Ve Kurum Kültürü 1 Gün · Stratejik Planlama
22	Yüksek Performanslı Takımlar 1 Gün · Liderlik ve Kuşak Yönetimi

Başvuru

Başvurular eğitim tarihinden 10 gün önce kapanır; kontenjan dolduğunda kayıtlar erken kapatılır.

Kontenjan

Bireysel programlarda 12-20 kişi. Kurumsal sınıflarda grup büyüklüğü birlikte belirlenir.

Katılım belgesi

Programı tamamlayan katılımcılara ASVARIS Akademi katılım belgesi verilir.

İptal ve erteleme

Eğitimden 7 gün önceye kadar ücretsiz erteleme; sonrasında kontenjan devri yapılır.

Kurumsal talep

Kuruma özel sınıflar için kapsam, takvim ve grup yapısı birlikte planlanır.

Katılım bilgisi

Program koşulları ve katılım detayları başvuru sonrası paylaşılır.

Dönüşümünüze uygun eğitimlere birlikte karar verelim.

Katalogdaki programlara bireysel olarak katılabilir, kurumunuz için özel sınıf açtırabilir ya da ihtiyaç analiziyle sıfırdan bir program kurgulayabiliriz. İlk görüşme ve ihtiyaç analizi ücretsizdir.



LINKEDIN
ASVARIS



INSTAGRAM
@asvaris_com



YOUTUBE
@asvariscom



E-POSTA
info@asvaris.com

